

**KEPUTUSAN KEPALA UNIT KERJA PENGADAAN BARANG/JASA KEMENTERIAN**

**NOMOR {no\_surat} TAHUN {tahun}**

**T E N T A N G**

**PENUGASAN POKJA PEMILIHAN {paket\_pengadaan\_upper}**

**TAHUN ANGGARAN {tahun}**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**KEPALA UNIT KERJA PENGADAAN BARANG/JASA KEMENTERIAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Menimbang | : | 1. bahwa dalam rangka pelaksanaan {paket\_pengadaan} Tahun Anggaran {tahun}, dipandang perlu membentuk Pokja Pemilihan; 2. bahwa mereka yang namanya tercantum dalam Keputusan ini dipandang mampu melaksanakan tugas Pokja Pemilihan; 3. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b diatas, perlu menetapkan Keputusan Kepala Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Kementerian tentang Penugasan Pokja Pemilihan {paket\_pengadaan} Tahun Anggaran {tahun}. |
| Mengingat | : | 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara; 2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara; 3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara; 4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2008 tentang Surat Berharga Syariah Negara; 5. Undang Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi; 6. Peraturan Presiden Nomor 83 Tahun 2015 tentang Kementerian Agama; 7. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah melalui Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021; 8. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2014 tentang Pejabat Perbendaharaan Negara pada Kementerian Agama sebagaimana telah diubah melalui Peraturan Menteri Agama Nomor 63 Tahun 2016; 9. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama; 10. Peraturan Menteri Agama Nomor 4 Tahun 2019 tentang Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa pPada Kementerian Agama; 11. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Kementerian Agama; 12. Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2018 tentang Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa; 13. Keputusan Kementerian Agama Republik Indonesia Nomor 926 Tahun 2021 tentang Kepala Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa Kementerian pada Kementerian Agama; |

**MEMUTUSKAN:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Menetapkan | : | **KEPUTUSAN KEPALA UNIT KERJA PENGADAAN BARANG/JASA KEMENTERIAN TENTANG PENUGASAN POKJA PEMILIHAN {paket\_pengadaan\_upper} TAHUN ANGGARAN {tahun}.** | | | | | | |
| Kesatu | : | Menugaskan Pokja Pemilihan {paket\_pengadaan} Tahun Anggaran {tahun}, dengan susunan personalia sebagai berikut: | | | | | | |
|  |  | Ketua | : | | {ketua\_pokja} | | | |
|  |  | Sekretaris | : | | {sekretaris\_pokja} | | | |
|  |  | Anggota | : | | {anggota\_pokja} | | | |
| Kedua | : | Tugas Pokja Pemilihan sebagai berikut:   1. Menyusun rencana pemilihan penyedia barang/jasa dan menetapkan dokumen pengadaan; 2. Melakukan pemilihan penyedia barang/jasa mulai dari pengumuman kualifikasi atau tender sampai dengan menjawab sanggah; 3. Menetapkan pemenang; 4. Menyampaikan Berita Acara Hasil tender kepada PPK melalui Koordinator Wilayah; 5. Membuat laporan mengenai proses dan hasil pengadaan barang/ jasa kepada Kepala UKPBJ Kementerian melalui Koordinator Wilayah; 6. Menyerahkan Dokumen Asli Pemilihan Penyedia Barang/Jasa kepada Koordinator Wilayah Kementerian untuk diarsipkan, dan menyerahkan tembusan berupa scan/softcopy kepada Sekretaris UKPBJ Kementerian; 7. Memberikan data dan informasi kepada Kepala UKPBJ Kementerian mengenai penyedia barang/jasa yang melakukan perbuatan seperti penipuan, pemalsuan dan pelanggaran lainnya. | | | | | | |
| Ketiga | : | Pagu Anggaran {paket\_pengadaan} Tahun Anggaran {tahun} senilai {pagu\_angka} ({pagu\_latin}) | | | | | | |
| Keempat | : | Kepada Pokja Pemilihan diberikan honorarium sesuai ketentuan yang berlaku dengan rincian sebagai berikut : | | | | | | |
|  |  | Ketua | | : | | Rp | {honorarium} /Keg |  |
|  |  | Sekretaris | | : | | Rp | {honorarium} /Keg |  |
|  |  | Anggota | | : | | Rp | {honorarium} /Keg |  |
| Kelima | : | Segala biaya akibat dari pelaksanaan Keputusan ini dibebankan kepada DIPA {detail\_lokasi} Tahun Anggaran {tahun}. DIPA-{no\_dipa} tanggal {tgl\_dipa}. | | | | | | |
| Keenam | : | Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan. | | | | | | |

Ditetapkan di Jakarta

Pada tanggal {tgl\_disetujui}

**KEPALA UKPBJ KEMENTERIAN**

**{penandatangan}**

Tembusan:

|  |
| --- |
| {#tembusan} |
| {no}. {nama\_tembusan} {/tembusan} |